

**П О Р Я Д О К**  
**формирования Программ фундаментальных исследований РАН по**  
**приоритетным направлениям, определяемым РАН**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования Программ фундаментальных исследований РАН по приоритетным направлениям, определяемым РАН. Приоритетные направления, как правило, должны соответствовать направлениям исследований, в которых РАН занимает лидирующие позиции в мире и результаты которых могут оказать существенное влияние на темпы инновационного процесса в России.

1.2. Программы фундаментальных исследований РАН по приоритетным направлениям, определяемым РАН (далее - Программы), включают в себя:

программы фундаментальных исследований президиума РАН (далее - Программы президиума РАН), представляющие собой совокупность научных проектов междисциплинарного и межрегионального характера;

программы фундаментальных исследований отделений РАН по областям и направлениям науки (далее - Программы отделений РАН), формируемые из совокупности научных проектов, направленных на решение актуальных задач в соответствующих областях знаний;

комплексные программы фундаментальных исследований региональных отделений РАН (далее - комплексные программы региональных отделений РАН).

1.3. Исполнителями проектов (заданий) по Программам могут являться только научные учреждения, находящиеся под научно-методическим руководством РАН (далее - научные учреждения РАН), подведомственные

Федеральному агентству научных организаций (распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 2591-р).

## **2. Порядок формирования Программ**

2.1. Формирование Программ осуществляется на основе Программы фундаментальных научных исследований государственных академий наук на 2013-2020 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 223 7-р, и в пределах бюджетных ассигнований на плановый период по расходам федерального бюджета, предусмотренным у главного распределителя средств Федерального агентства научных организаций на выполнение фундаментальных научных исследований по приоритетным направлениям, определяемым РАН.

2.2. Формирование Программ проводится на основе предложений (заявок) от членов РАН и отделений РАН. Заявка Программы представляется членом РАН и включает в себя следующие данные:

наименование проекта Программы;

ученая степень, звание, занимаемая должность, фамилия, имя, отчество предлагаемого координатора (научного руководителя) Программы, реквизиты связи (телефон, адрес электронной почты);

краткий обзор состояния проблемы планируемых исследований с учетом анализа мировых тенденций развития фундаментальной науки и имеющегося задела;

основные цели, задачи и направления исследований по Программе;

номера и наименования направлений фундаментальных исследований Программы фундаментальных научных исследований государственных академий наук на 2013-2020 годы, к которым относятся направления исследований по Программе;

перечень предполагаемых научных учреждений РАН - исполнителей проектов (заданий) по Программе;

ориентировочный состав научного совета по Программе; планируемое финансирование (тыс. рублей) на первый год и весь период реализации Программы.

Срок действия Программ не может превышать трех лет.

2.3. Отбор Программ для включения в перечень программ президиума РАН производится Комиссией президиума РАН по формированию перечня программ фундаментальных исследований президиума РАН (далее - Комиссия), утверждаемой постановлением президиума РАН.

Предложения по формированию новых Программ на следующий год представляются в Комиссию до 31 октября текущего года.

Программы отделений РАН формируются бюро отделений РАН, а комплексные программы региональных отделений РАН - президиумами региональных отделений РАН.

2.4. Руководство Программой осуществляет координатор (научный руководитель).

Координаторы Программ, как правило, не могут входить в состав Комиссии. Один и тот же ученый может быть координатором только одной Программы, включая программы отделений РАН.

2.5. Постановлением президиума РАН по представлению председателя Комиссии утверждается перечень программ президиума РАН, координаторы и объемы финансирования на плановый год, а также объемы финансирования программ отделений РАН и комплексных программ региональных отделений РАН.

2.6. Для отбора проектов (заданий) и координации работ по Программам координаторами Программ формируются научные советы из числа ведущих ученых и специалистов в соответствующих областях знаний. Председателем научного совета, как правило, является координатор Программы.

Составы научных советов утверждаются:

по программам президиума РАН - Комиссией;

по программам отделений РАН - академиком-секретарем соответствующего отделения;

по комплексным программам региональных отделений РАН - президиумом регионального отделения РАН.

2.7. Научные советы, исходя из целей и структуры их Программы, определяют перечень проектов, их научных руководителей и объемы финансирования по проектам (заданиям) по данной Программе на плановый год.

Решения научных советов оформляются протоколами и утверждаются соответствующими координаторами Программ.

2.8. Состав, структура и объемы финансирования Программ согласовываются с Финансово-экономическим управлением РАН и представляются на утверждение в двух экземплярах (на бумажном носителе, прошитые):

программы президиума РАН и комплексные программы региональных отделений РАН - президенту РАН;

программы отделений РАН - вице-президенту РАН, курирующему данное отделение РАН.

Утвержденные Программы и их электронные копии передаются в Финансово-экономическое управление РАН (Отдел формирования и финансирования программ и проектов) не позднее 30 дней после утверждения перечня программ президиумом РАН.

2.9. Включенные в утвержденные Программы проекты (задания) фундаментальных исследований подлежат в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2009 г. № 279 «Об органе научно-технической информации федерального органа исполнительной власти в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности» обязательной государственной регистрации и учету в ФГАНУ «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти» Минобрнауки России.

2.10. Решение о продолжении или прекращении работ по Программам принимается президиумом РАН по представлению председателя Комиссии на основании рассмотрения результатов выполненных работ, а также по представлению соответствующих отделений РАН.

2.11. Организационно-методическая работа по формированию и сопровождению Программ возлагается на Финансово-экономическое управление РАН (Отдел формирования и финансирования программ и проектов).

### **3. Состав и структура Программ**

3.1. Программы, вошедшие в утвержденный президиумом РАН перечень, должны содержать следующие материалы:

утвержденный в соответствии с пунктом 2.7. настоящего Порядка титульный лист Программы;

пояснительную записку к Программе с обоснованием необходимости реализации Программы программно-целевым методом с описанием научной и практической значимости проводимых исследований, имеющегося задела, основными целями и задачами Программы и механизмом ее реализации;

утвержденный в соответствии с пунктом 2.5. настоящего Порядка состав научного совета по Программе;

протоколы заседаний научного совета по Программе, на которых рассматривались вопросы определения основных направлений научных исследований по Программе, формирования структуры Программы, отбора проектов (заданий) по направлениям научных исследований, основных исполнителей проектов (заданий), головные организации по направлениям исследований или по Программе в целом, распределения средств среди организаций-исполнителей Программы и их контрагентов-соисполнителей;

распределение средств среди организаций-исполнителей Программы и их контрагентов-соисполнителей;

структуру Программы.

3.2. Все материалы по Программе должны быть подписаны координатором (председателем научного совета) и ученым секретарем научного совета по Программе.

#### **IV. Порядок финансирования Программ**

4.1. Принятие Программ на очередной плановый период (год) является основанием для внесения изменений в планы научной работы научных учреждений РАН. На основании изменений, внесенных в утвержденный план научно-исследовательской работы, научному учреждению РАН предоставляется субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на проведение фундаментальных научных исследований.

4.2. Субсидия научному учреждению РАН предоставляется Федеральным агентством научных организаций в соответствии с дополнением к заключенному Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), оформленному в письменной форме.

4.3. Научные советы по Программам, исходя из целей и структуры Программы:

рассматривают предложенные научными подразделениями или научными учреждениями РАН работы для участия в данной Программе и осуществляют их отбор, руководствуясь содержанием и составом исполнителей;

определяют объемы расходов исполнителю (научному учреждению РАН) по Программе на планируемый год. При этом объем средств, предусмотренный на реализацию отобранного проекта (задания), как правило, не должен быть ниже 300 тыс. рублей;

утверждают перечни исполнителей (научных учреждений РАН);

согласовывают и устанавливают основные плановые показатели:

для исполнителей Программы и по выплатам по Программе на год в целом,

на оплату труда с начислениями<sup>1</sup>,  
на выполнение работ сторонним организациям<sup>2</sup>,  
на выплаты по коммунальным услугам<sup>3</sup>.

4.4. С целью более эффективного использования финансовых средств, выделяемых на проведение работ по Программам:

при формировании перечня Программ отделений РАН в качестве самостоятельной программы объем планируемых средств на ее реализацию, как правило, должен быть не менее 3 млн. рублей;

при планировании выплат на приобретение оборудования - поощрять консолидацию финансовых средств на приобретение оборудования в рамках одного научного учреждения РАН между разными Программами.

4.5. Разработанные с учетом вышеизложенных требований показатели по поступлениям и выплатам на очередной плановый период по Программе в целом и, в том числе, по исполнителям (научным учреждениям РАН) представляются на бумажном и электронном носителе (в формате Excel) в Финансово-экономическое управление РАН (Отдел формирования и финансирования программ и проектов).

4.6. Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение работ по Программам может быть изменен в случае изменения общего порядка предоставления субсидий научным учреждениям РАН.

---

<sup>1</sup> Определяется в пределах общего объема затрат, предусмотренных на реализацию Программы, как правило, не более 50% от объема выделенной субсидии. При этом доля расходов на оплату труда с начислениями и выплатами по договорам подряда по Программе для исполнителя не может быть больше аналогичной доли, предусмотренной показателями Плана финансово-хозяйственной деятельности этого учреждения до внесения изменений.

<sup>2</sup> Расходы (ст. 226) предусматривают оплату работ, выполняемых сторонними организациями, из числа высших учебных заведений, отраслевых институтов и (или) других, не входящих в структуру ФАНО России сторонних научных организаций. При этом объем средств, предусмотренный для выплат сторонним организациям, не должен превышать 20% от общего объема расходов, предусмотренных исполнителю на реализацию проекта (задания). Указанные объемы средств согласовываются с Комиссией по представлению научных советов. Структура затрат по этим договорам согласовывается исполнителем с научным советом.

<sup>3</sup> Предусматриваются только при наличии обоснований и расчетов, если запрашиваемые обязательства обусловлены проводимыми работами по Программе.

## Отчетность

5.1. Координаторы Программ ежегодно представляют в соответствии с уровнем программы в президиум РАН, президиумы региональных отделений РАН и бюро отделений РАН по областям и направлениям науки:

до 15 декабря отчетного года на бумажном и электронном носителе краткие промежуточные (аннотационные) отчеты о ходе выполнения Программ за истекший год и информацию о важнейших результатах, полученных по Программам в отчетном году;

до 25 декабря отчетного финансового года в Финансово-экономическое управление РАН (Отдел формирования и финансирования программ и проектов) на бумажном и электронном носителе финансовые отчеты по Программам.

5.2. По завершении срока выполнения проектов (заданий) и Программы в целом:

научные руководители проектов (заданий) представляют руководству научного учреждения РАН и координатору Программы итоговый отчет в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001 СИБИД. «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» для рассмотрения и утверждения на ученом совете научного учреждения РАН и научном совете Программы и последующей регистрации в ФГАНУ «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти» Минобрнауки России;

координаторы Программ представляют в президиум РАН (или отделения РАН, региональные отделения РАН - в соответствии с принадлежностью Программы) на бумажном носителе и в электронной форме итоговые научные отчеты об основных полученных результатах исследований по каждому направлению и проекту (заданию) Программы за отчетный период.

5.3. Комиссия, бюро отделений РАН, президиумы региональных отделений РАН, а также президиум РАН регулярно заслушивают доклады координаторов Программ.



5.4. Важнейшие результаты работ, выполняемых в рамках Программ, публикуются в отчете о научных достижениях РАН за соответствующий год, а также по согласованию с Научно-организационным управлением РАН на официальном сайте РАН в информационно-телекоммуникационной сети Интернет - <http://www.ras.ru> в разделе «Отчет о деятельности РАН».